Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul”
Comuna Vișina, Județul Dâmbovița
Strada Mihai Viteazu, nr. 93
Tel./fax 0245725217
E-mail: liceulvisina@yahoo.com
Site: www.liceulvisina.ro
Nr. 3698 /16.10.2025

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

AL

LICEULUI TEORETIC ”MIHAI VITEAZUL”

VIȘINA

2025 - 2027



Motto: ”Educația este pașaportul nostru pentru viitor, căci ziua de mâine aparține celor care se pregătesc pentru ea de astăzi.”

Malcolm X

Dezbătut în CONSILIUL PROFESORAL din 30.09.2024

Aprobat în CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE din 30.09.2024

Director,
Prof. Nicolae Carmen - Rosana

ECHIPA DE PROIECT

NICOLAE CARMEN – ROSANA - conducătorul echipei manageriale, directorul unității de învățământ
NICOLAE ANIȘOARA – director adjunct
NICOLAE ANGELA – responsabil CEAC
NUȚĂ MIHAELA - membru CA
ENE ADRIANA – COSMINA – responsabil Comisia de curriculum
TĂNASE CARMEN – consilier educativ Liceul Teoretic „Mihai Viteazul” Vișina
MONEA DANA – reprezentant Sindicat Liber Învățământ
TOADER ELENA – reprezentant Consiliul Reprezentativ al Părinților
PĂUN SORINA - reprezentant Consiliul Elevilor
RADU FLORINA - MIHAELA – administrator financiar
DRAGNEA CARMINA – CRISTINA -secretar

CUPRINS

I. ARGUMENT
II. VIZIUNEA
III. MISIUNEA
IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN AL UNITĂŢII ŞCOLARE
    1. INFORMAŢII DE TIP CANTITATIV
    2. INFORMAŢII DE TIP CALITATIV
    3. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ
    4. ANALIZA PESTE
    5. ANALIZA SWOT
V. ŢINTE STRATEGICE
VI. OPŢIUNI STRATEGICE
VII. REZULTATE AŞTEPTATE
VIII. PROGRAME DE DEZVOLTARE
IX. MECANISME ŞI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

DEVIZA ŞCOLII

“ ȘANSE EGALE LA EDUCAȚIE – REUȘITE ȘCOLARE”

I. ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituţională are în vedere dezvoltarea Liceului Teoretic „Mihai Viteazul” Vișina perioada septembrie 2024 - septembrie 2028.

Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul” din comuna Vișina este o unitate de învățământ cu o tradiție de peste 60 de ani în învățământul teoretic din mediul rural și reprezintă un important centru educațional, cultural și științific la nivel local, iar printr-o continuă optimizare a ofertei educaționale vom putea răspunde adecvat cerințelor mediului economic, social și cultural în care ne desfășurăm activitatea. La nivelul acestei instituții de învățământ sunt școlarizați copii la nivel preșcolar, dar și elevi la nivel primar, gimnazial, liceal și profesional.

Şcoala reprezintă cadrul organizat şi competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea şi instruirea tinerei generaţii. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi de educare a copiilor, proces început în familie şi de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană. Având o valoare strategică şi pornind de la ideea că „*Dezvoltarea şcolii reprezintă un proces de planificare la nivelul instituţiei menit să îndrume şi să orienteze şcoala către îndeplinirea misiunii sale*” (Biroul pentru Standarde de Învăţământ – OFSTED, Anglia), planul instituţional răspunde la întrebările: ***Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuşi să le realizăm? Ce valori ne susţin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?*** El are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând corelarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relații comunitare). Deasemenea, asigură coerența strategiei manageriale pe termen lung a școlii.

Planul de dezvoltare instituţională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare şi a riscurilor asociate, înlăturarea "ameninţărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referinţă) şi a "oportunităţilor" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unităţii şcolare, corelate cu nevoile de educaţie şi calificare reclamate de societate.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor şi comisiilor, a compartimentelor funcţionale organizate la nivelul unităţii, rezultatele sondajului efectuat în rândul elevilor, propunerile avansate de comitetele de părinţi, de reprezentanţii comunităţii locale.

Într-o lume a noului şi a schimbărilor, şcoala trebuie să promoveze cercetarea ştiinţifică, valorile şi practicile societăţii democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generaţie spre împlinirea în viaţa privată şi publică.

Planul de dezvoltare instituţională este instrumentul prin care echipa managerială îşi propune să realizeze schimbări şi o dezvoltare instituţională în condiţii de complexitate.
Proiectul îşi propune să gestioneze:

- *aspecte care ţin de curriculum*;
- *resursele umane*;
- *resursele financiare şi materiale;*
- *relaţiile comunitare*.

Se creează astfel, un cadru optim de realizare a unei educaţii de calitate. Managerii, directorul şi directorul adjunct, reprezintă, în contextul prezentului proiect, autoritatea administrativă în condiţiile unui sistem deschis, care valorifică integral relaţiile cu instituţiile ierarhice tutelare şi relaţia şcoală-comunitate, respectând autonomia funcţională a resurselor interne, dependente, în ultimă instanţă, de calitatea activităţii de proiectare – predare – învăţare - evaluare dirijată şi perfecţionată. Oferta se realizează prin programe şi proiecte educaţionale, pornind de la tradiţia unităţii noastre, dobândită în lunga sa existenţă.

În elaborarea proiectului s-a urmărit respectarea următoarelor principii:

- Principiul eficienţei activităţii manageriale;
- Principiul educaţiei permanente prin democratizarea reală a învăţământului;
- Racordarea permanentă a şcolii la realităţile şi schimbările intervenite la toate nivelurile;
- Principiul inovării permanente a metodelor şi tehnicilor manageriale.

Întocmirea Planului de Dezvoltare Instituțională s-a realizat plecând de la o analiză realistă asupra mediului extern în care activează instituţia de învăţământ, asupra mediului organizaţional intern şi prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ nu toți elevii care finalizează nivelul liceal continuă studiile în învățământul terțiar sau universitar;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Tehnicile de analiză S.W.O.T. şi P.E.S.T.E. au permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi a mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii de învăţământ, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii competențelor necesare adaptării la schimbările continue ale societăţii;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Calitatea serviciilor educaţionale oferite reprezintă o prioritate pentru Liceul Teoretic „Mihai Viteazul” Vișina, cadrele didactice sprijinind elevii în dezvoltarea competenţelor cheie ale secolului XXI: comunicare în limba maternă şi limbi moderne, competenţe digitale, cunoştinţe de matematică şi ştiinţe, învăţarea pe tot parcursul vieţii, antreprenoriat şi competenţe sociale.

Au fost elaborate Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al unităţii de învăţământ şi Regulamentul Intern care cuprind norme privind activitatea elevilor şi a cadrelor didactice, respectând legislația în vigoare.

Țintele strategice au fost formulate astfel încât Planul de Dezvoltare Instituţională 2024-2028, să răspundă nevoilor şcolii şi să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Valorile dominante sunt:

- încrederea și respectul reciproc,
- lucrul în echipă,
- eficacitatea demersului didactic, care să asigure atingerea obiectivelor de către fiecare elev,
- dezvoltarea personală și profesională armonioasă.

Prin activitățile instructiv – educative desfășurate, vom putea forma și dezvolta la fiecare preșcolar și elev, care ne însoțește pe drumul cunoașterii, competențe de comunicare, de participare activă și responsabilă la viața socială și culturală, de învățare pe tot parcursul vieții, urmând să devină personalități capabile să-și valorifice potențialul de care dispun și să facă cele mai bune alegeri pentru a se integra cu succes în societatea mileniului III.

Planul de Dezvoltare Instituţională (2024-2028) al Liceului Teoretic „Mihai Viteazul" Vișina, a fost elaborat ținându-se cont de modificările legislative cuprinse în Legea Învățământului Preuniversitar Nr.198/2023, modificări ce se referă la criteriile de admitere la liceu, formatul examenului de bacalaureat, modificarea structurii Consiliului de Administraţie, recrutarea personalului didactic la nivelul unității, precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Prezentul PDI are drept scop racordarea misiunii unităţii la angajamentele şi priorităţile sale. Informaţia de bază este furnizată de rezultatele evaluării capacităţilor instituţionale, care oferă o înţelegere profundă a capacităţilor şcolii de a-şi realiza eficient angajamentele. Totodată acest proiect reflectă strategia educațională a școlii pe o perioadă de 4 ani, ținând cont de strategia educațională la nivel național, județean și local, precum și de faptul că educația este sursa de instruire și educație pentru comunitate.

I. CADRUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a Proiectului de Dezvoltare Instituțională o reprezintă legislația în vigoare:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu modificările şi completările ulterioare
- Legea nr.141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.C. nr. 3986/ 2025 privind Metodologia – cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar
- Ordinul M.E.C.T.S nr.5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice
- Ordinul M.E. nr.5726/2025 din 6 august 2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ Preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul M.E. nr.5707/2025 din 1 august 2025 privind aprobarea Statutului elevului
- Ordinul M.E. nr.6.466/30.08.2025 pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi
- Ordinul M.F. nr. 6485/06.10.2025 pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj" și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității
- H.G. nr.732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora

- Ordinul M.E. nr.5428/2025 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional al Elevilor
- Ordinul M.E.C. nr.3463/2025 privind structura anului scolar 2025 – 2026
- Ordinul MEC nr. 6059/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026
- Ordinul MEC nr. 6058/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2025-2026
- Ordinul M.E.C. nr. 6405/2025 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a pentru anul școlar 2025-2026 și a Calendarului de administrare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a, pentru anul școlar 2025-2026
- Ordinul M.E.C. nr. 6423/24.09.2025 privind aprobarea Metodologiei de porganizare a orelor de învățare remedială în învățământul primar.
- Ordinul M.E.C. nr.5947/2025 privind diferențierea salariilor de bază în funcție de studiile absolvite pentru personalul didactic de predare încadrat în funcția didactică de educator/profesor de educație timpurie în învățământul antepreșcolar.
- Ordinul M.E.C. nr.5730/2025 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță în unitățile/instituțiile de învățământ de stat, pentru anul 2025
- Ordinul M.E.C. nr.3435/2025 privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar în anul 2025-2026
- Ordinul M.E.C.nr.5198/2025 pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025-2026
- Ordinul M.E.C. nr.3436/2025 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025-2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare
- Ordinul M.E.C. nr.5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfăşurarea activităţilor didactice prin intermediul tehnologiei şi al internetului, precum şi pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Ordinul M.E.C. nr. 6106 din 3 decembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar
- Ordinul M.E.N. nr.3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS nr.3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare şi desfăşurare a competiţiilor şcolare şi a Regulamentului de organizare a activităţilor cuprinse în calendarul activităţilor educative, şcolare şi extraşcolare
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal
- Legea nr.9/2025, Legea bugetului de stat pe anul 2025
- Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare pentru anul școlar 2025 – 2026, aprobată prin Ordinul M.E. nr.7495/2025
- Procedura privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, anexă la Ordinul M.E.C. nr. 5197/06.08.2025
- Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul M.E.C. nr. 7871/2025, cu modificările şi completările ulterioare
- Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Şcoala după şcoală”, cu modificările și completările ulterioare (O.M.E.N. Nr. 4802 / 31.08.2017)
- Ordinul M.E. nr.6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violenţă asupra antepreşcolarilor/preşcolarilor/elevilor şi personalului unităţii de

învăţământ, precum şi al altor situaţii corelate în mediul şcolar şi al suspiciunii de violenţă asupra copiilor în afara mediului şcolar

- H.G nr. 1065/2025 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare
- Ordinul M.E. nr.3945/2025 din 1 martie 2025 privind aprobarea Procedurii de distribuţie aleatorie a antepreşcolarilor/preşcolarilor/elevilor în formaţiunile de studiu
- Ordinul M.E. nr. 6479/2023 din 5 octombrie 2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Şcoala altfel"
- Ordin Nr. 4448/2024 din 16 mai 2024 pentru aprobarea Metodologiei de implementare a activităţilor şcolare locale din cadrul programului "Săptămâna verde", pentru anii 2024 şi 2025, finanţate din Fondul pentru mediu
- Ordinul M.E. nr.6478/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliul educational al preșcolarului și al elevului din învățământul Preuniversitar
- Ordinul M.E.C. nr. 6060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027
- Ordinul M.E. nr. 4.634/10.06.2025 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unităţile de învăţământ preuniversitar
- ORDIN nr. 6106 din 3 decembrie 2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar
- Ordinul nr. 5231/14.09.2015 pentru aprobarea Procedurii privind alegerea reprezentantului elevilor în Consiliul de Administraţie al unităţilor de învățământ preuniversitar din România
- Ordinul 5057/26.08.2015 privind modificarea şi completarea anexei la O.M.E.C.T.S. şi al ministrului sănătăţii nr. 5.298/ 1.668/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preşcolarilor şi elevilor din unităţile de învăţământ de stat şi particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenţei medicale gratuite şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- Ordinul 4487/10.07.2015 pentru modificarea anexei nr. 2 la O.M.E.N. nr. 5.559/2013 privind Regimul manualelor şcolare în învăţământul preuniversitar;
- O.M.E.N. nr. 5062/29.09.2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind reglementarea utilizării auxiliarelor didactice în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul 3375/18.03.2015 pentru aprobarea Metodologiei privind transferul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic angajat în unităţile de învăţământ preuniversitar de stat;
- Ordinul M.E. nr. 7930/23.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- Ordinul 5556/07.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a bibliotecilor şcolare şi a centrelor de documentare şi informare
- Ordonanţa de urgenţă O.U.G. 75/2005 privind ***Asigurarea calităţii în educaţie*** aprobată cu completări şi modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 4371/13.07.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5550/06.12.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar
- O.M.E.N. nr. 3124/20.01.2017 privind aprobarea Metodologei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare;
- Ordin nr. 2861/09.12.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

- O.M.E.C. nr.4247/2020 pentru modificarea şi completarea Metodologiei de evaluare anuală a activităţii personalului didactic şi didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 6143/2011;
- Legea 35/2007, adresa M.E.C.T.S. Nr. 29351 din 3.04.2007 privind Creşterea siguranţei civice în şcoli şi în zona acestora; Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind Creşterea siguranţei civice;
- H.G. 1534/2008 – Standarde de referinţă şi indicatori de performanţă pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în învăţământul preuniversitar;
- H.G. 21/2007 – Standarde de acreditare pentru autorizarea unităţilor de învăţământ preuniversitar. Standarde de autorizare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- H.G. nr. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referinţă şi a indicatorilor de performanţă pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în învăţământul preuniversitar, publicată în M.O. nr. 822/08.12.2008;
- H.G. nr. 22/2007 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie, publicată în M.O. nr. 59/25.01.2007;
- M.S. nr. 1995/1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unităţile pentru ocrotirea, educarea şi instruirea copiilor şi tinerilor;
- Legea nr. 319/2006 a Sănătăţii şi securităţii în muncă;
- Legea nr. 53/2003, Codul muncii, cu toate modificările și completările ulterioare;
- Alte ordine, instrucțiuni,notificări şi precizări ale M.E.C (Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii);

II. VIZIUNE

Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" este o școală ce furnizează educație de calitate necesară dezvoltării personale și profesionale a tuturor beneficiarilor săi pentru a reuși în societatea cunoașterii

MISIUNE

Liceul Teoretic "Mihai Viteazul" împreună cu toți partenerii din comunitate va asigura prin oferta educațională de calitate tuturor beneficiarilor săi un mediu favorabil dezvoltării personale și profesionale întemeiat pe valori și principii solide, astfel încât fiecare educabil să aibă șanse egale și reale de dezvoltare a competențelor-cheie, care să le permită accesul pe o treaptă superioară de educație și să se integreze pe piața forței de muncă devenind cetățeni activi ai comunității europene.

PRINCIPII

Activitatea Liceului Teoretic "Mihai Viteazul" are la bază următoarele principii:

- principiul echităţii şi egalităţii de şanse;
- principiul educaţiei centrate pe dezvoltarea competenţelor-cheie;
- principiul cooperării interinstituţionale la nivel local, regional, naţional şi internaţional;
- principiul transparenţei;
- principiul calităţii;
- principiul eficienţei manageriale şi financiare;
- principiul transparenţei şi răspunderii publice;
- principiul respectării drepturilor şi libertăţilor copilului, tinerilor şi adulţilor;
- principiul învăţării pe parcursul întregii vieţi;
- principiul educaţiei incluzive;
- principiul promovării interculturalităţii;
- principiul respectării diversităţii culturale;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării şi responsabilităţii părinţilor;
- principiul susţinerii şi promovării personalului didactic, pentru acces şi dezvoltare în carieră.

III. PREZENTAREA ŞCOLII (SCURT ISTORIC)

Descrierea sintetică a contextului în care funcţionează instituţia de educaţie (demografic, geografic, economic, social, cultural).

Odată cu Legea din 26 iulie 1924, când se prelungeşte învăţământul la 7 ani, pe bază de obligativitate și gratuitate, la Vişina se dezvoltă cursul complementar (clasele a V-a, a VI-a și a VII-a). În 1950 se construieşte un nou local de şcoală cu 3 săli de clasă, vis-à-vis de cel realizat în 1893, în care funcţionează în prezent clasele pregătitoare și I-IV din cadrul liceului (localul B al liceului), iar din 1962 ia fiinţă "LICEUL DE CULTURĂ GENERALĂ" cu primul an de studiu, clasa a VIII-a.

În perioada 1962 - 1963 se construieşte un local cu 8 săli de clasă, un laborator şi alte încăperi pentru cancelarie şi birouri. În anul 1976 a absolvit ultima promoţie cu 12 clase, în continuare unitatea şcolară funcţionând cu clasele I – X până în 1990 (clasele a IX-a și a X-a având profil mecanic), iar din 1990 revine la structura de Liceu Teoretic în mediu rural, având clasele I – XII.

Începând cu anul şcolar 2000-2001 se înființează clase pentru ruta 1 de calificare pentru Școala de Arte şi Meserii (SAM), care permite absolvenţilor de gimnaziu continuarea studiilor şi o specializare minimă, facilitându-le integrarea în comunitate. Profilul specializărilor fiind rezultatul consultărilor pe plan local și în concordanţă cu necesarul de forţa de muncă identificat pe plan local și zonal. În urma consultării cu elevii, cu reprezentanţii autorităţilor locale, colectivul didactic a înaintat propunerea, aprobată de ISJ Dâmboviţa și de către minister, ca numele unităţii şcolare să devină Liceul Teoretic "MIHAI VITEAZUL" (argumentarea având în vedere raţiuni de ordin istoric), denumirea intrând în vigoare începând cu 30.07.2004. Odată cu derularea proiectului PHARE TVET pe segmentul SAM nivel I şi II, datorită modificărilor survenite în opţiunile şi aşteptările elevilor şi familiilor acestora, şcoala propune LICEUL TEORETIC " MIHAI VITEAZUL" VIȘINA în planul de învățământ înlocuirea clasei cu specializarea filologie (filiera teoretică) cu o clasă cu profil tehnic având specializarea tehnician operator tehnică de calcul și apoi a unei clase cu specializarea tehnician mecanic pentru întreținere și reparații.

Derularea proiectului PHARE TVET (01.09.2007 -15.08.2008) a permis extinderea liceului cu 3 ateliere și 3 laboratoare, precum și dotarea cu aparatură și echipamentele necesare acestor spații. Concomitent cu acest proiect s-a realizat și reabilitarea corpului existent al liceului (8 săli de clasă, cancelarie, laboratorul de informatică și birouri) cu fonduri guvernamentale, iar dotarea cu mobilier școlar pentru cele 8 săli de clasă s-a realizat cu fonduri de la IȘJ.

Începând cu anul 2006, liceul derulează proiecte care îi permit dotarea cu material didactic pentru laboratoare, dar și pentru fiecare disciplină de învățământ. Totodată sunt accesate granturi ce au permis dotări pentru Școala Primară Nr. 1 Oborani – Vișina și Școala Generală Broșteni.

În anul 2007, școala a derulat proiecte în colaborare cu autoritățile locale care i-au permis reabilitarea construcțiilor școlare vechi – Școala Primară nr. 1 Oborani-Vișina, Grădinița cu Program Normal nr.1 Oborani – Vișina și a Grădiniței cu Program Normal nr. 2 Vișina, finalizate în anul 2009.

Prin proiectul accesat de Primăria Vișina în anul 2014 s-a realizat reabilitarea, extinderea și modernizarea localului în care învață clasele pregătitoare și I- IV din cadrul liceului, proiect finalizat în anul 2016.

În perioada 2018 – 2019 prin proiectul PDNL accesat de către Primăria Vișina s-a realizat extinderea cu încă 4 săli de clasă, grupuri sanitare, un spațiu destinat produselor corn, lapte și măr, dar și reabilitarea și modernizarea sălilor de clasă existente de la Școala Primară Nr.1 Oborani – Vișina, conducând astfel la o eficientizare a randamentului școlar pentru elevii de nivel primar. Totodată aceste spații au fost dotate cu mobilier și echipamente IT care permit realizarea unui învățământ de calitate și modern.

Începând cu luna mai 2021 s-au început lucrările de reabilitare, extindere și modernizare a Grădiniței cu program normal din satul Izvoru – Vișina. Aceste lucrări au fost

demarate tot printr-un proiect PDNL accesat de Primăria Vișina și s-au încheiat în septembrie 2024.

În prezent localul principal al liceului se află în proces de eficientizare energetică prin accesarea de către Primăria Vișina a acestui proiect prin fonduri PNRR.

În anul școlar 2024 – 2025 Primăria Vișina în parteneriat cu Consiliul Județean Dâmbovița s-a

Prin subproiectul ”Relitatea de azi, succesul de mâine!” din cadrul proiectului național ROSE, care se derulează în perioada 1.10.2018 – 30.09.2022, liceul nostru a beneficat de dotarea cu mobilier școlar a unei săli de clasă, dotarea cu echipamente IT (laptopuri, imprimante, table Smart, copiatoare, CD-playere), iar elevii participanți la activități au beneficiat de masă caldă pe perioada desfășurării activităților față în față.

În anul școlar 2021 – 2022 a fost accesat și aprobat proiectul cu finanțare europeană ”Prezent la școală azi, tânăr educat mâine !” din cadrul Programului Național de Reducere a Abandonului Școlar (PNRAS).

Din 2006 școala beneficiază de transport şcolar autorizat al elevilor la/de la şcoală – pentru cei din învățământul primar și secundar.

Deși este o comună cu un număr relativ mediu de locuitori (3931 locuitori) are o viață culturală în care elevii liceului nostru sunt implicați activ, ei participând la concursuri și festivaluri câștigând premii la nivel județean, regional, național și internațional.

Particularități

- Școală cu tradiție în învățământul teoretic, dar și tehnic.
- Încadrare cu personal didactic calificat.
- Spații de învățământ reabilitate și dotate corespunzător.
- Activități extrașcolare variate.
- Parteneriate cu agenții economici locali.
- Parteneriate cu școli din județ, din țară, dar și din Europa.

IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN AL UNITĂŢII ŞCOLARE

A) INFORMAŢII DE TIP CANTITATIV

a) Titulatura oficială a şcolii: Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul”

b) Adresa: sediul școlii se află în comuna Vișina, județul Dâmbovița, pe strada Mihai Viteazu, nr. 93, telefon/fax 0245725217, e-mail: liceulvisina@yahoo.com, site: www.liceulvisina.ro şi oferă servicii educaţionale comunităţii din străzile arondate circumscripției școlare, dar și satelor din componența comunei.

c) Resurse umane

● Elevi

În școală sunt educați și instruiți 542 de elevi provenind de pe raza comunei Vișina, dar și din comunele limtrofe în învățământul liceal, repartizați în , 5 grupe la ciclul preșcolar (94 copii),10 clase la ciclul primar (160 de elevi), în 8 clase la ciclul gimnazial (131 elevi), iar la nivel liceal 7 clase cu filieră teoretică (144 elevi), astfel la:

- profil real - 4 clase cu specializarea Matematică – Informatică cu 72 de elevi,
- profil uman – 3 clase cu specializarea Filologie cu 72 de elevi.

În acest an numărul de elevi este mai mic decât anul anterior, deoarece am școlarizat cu o clasă mai puțin, cauzată de sporul demografic negativ și școlarizarea în anul anterior a unei clase de învățământ profesional.

Rata abandonului școlar: 1%
Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 30%
Promovabilitatea la evaluarea Națională în anul 2023: 34,48%
Promovabilitatea la examenul de bacalaureat în anul 2023: 42,86%, iar pentru seria curentă a fost de: 51,61%. Se observă diferențe și între cele două specializări, astfel la matematică – informatică promovabiltatea a fost de 87,50%, iar la filologie de 46,67%.
Rezultate la olimpiade și concursurile școlare: mențiuni și premii la nivel județean la limba franceză, limba română și limba engleză.
● Cadre didactice:
Școala are în încadrare 45 de cadre didactice, dintre care 36 titulare si 7 cadre didactice suplinitoare calificate și două cadre didactice necalificate.
Din cele 45 de cadre didactice, unul cu titlul de doctor, un doctorand, 33 cadre didactice au gradul didactic I, 3 au gradul didactic al II-lea, 6 au gradul didactic definitiv, 3 debutant.
●Personal didactic auxiliar
Este format din 2 secretari, un informatician, un contabil, un bibliotecar și un laborant.
●Personal nedidactic
Activitatea de administrație este asigurată de 4 îngrijitoare, 4 muncitori de întreținere.

d) <u>Resurse materiale</u>

În mod curent, activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într-un localuri dotate corespunzător. Astfel sunt: 5 săli de grupă pentru preșcolari, 19 săli de clasă , 2 laboratoare de informatică 1 cabinet de chimie-biologie-fizică, bibliotecă cu sală de lectură, sală de sport cu vestiare, terenuri de sport, cabinet de consiliere psihopedagogic, cancelarii, birouri și anexe.

Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul” Vișina, unitatea cu personalitate juridică, are în subordine urmatoarele structuri:

- Grădinița cu Program Prelungit Izvoru - Vișina, str. Izvor, nr. 4;
- Grădinița cu Program Normal nr. 1 Oborani - Vișina, str. Oborani, nr. 10;
- Grădinița cu Program Normal nr.2 Vișina, str. Mihai Viteazu, nr. 27;
- Școala Primară Nr.1 Oborani – Vișina, str. Oborani, nr. 10;
- Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul” – localul

Atât local este prevăzută cu apă curentă, fosă septică, încălzire la centrale termice, iluminat natural şi artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier bun, modern, iar procesul de predare-învăţare se desfăşoară prin folosirea unui bogat material didactic, calculatoare, copiatore, videoproiectoare cu ecran, flipchart, imprimante, telefon, fax.

Sursele de finanţare ale şcolii sunt: bugetul alocat prin finanțarea de baza, Consiliul Local Vișina, precum şi sponsorizari.

2. INFORMAŢII DE TIP CALITATIV

a) Mediul de provenienţă a elevilor: majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire minimală.
b) Calitatea personalului didactic: calificat 95,65 % şi cu performanţe în activitatea didactică 60%.
c) Relaţii interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
d) Comunicarea, circulaţia informaţiei: în şcoală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinţi, directori - personal didactic auxiliar, personal nedidactic şi de îngrijire, precum şi o bună circulaţie a informaţiei în ambele sensuri.
e) Ambianţa din unitatea şcolară: în şcoală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare şi responsabilitate, prin colaborare şi sprijin reciproc.

3. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare.

Sunt însă şi cazuri de elitism profesional, individualism, competiţie, rutină, conservatorism şi automulţumire.

Regulamentul de Organizare și Funcționare a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului de Organizare și Funcționare sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi angajare, relaţiile dintre cadre fiind colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

Directorul şcolii și directorul adjunct colaborează bine cu membrii colectivului, ţin seama de sugestiile acestora şi sunt luate decizii cu privire la reducerea disfuncţiilor semnalate în activitatea şcolii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice.

La nivel de parteneriate, Liceul Teoretic „Mihai Viteazul” - Vișina a desfăşurat şi desfășoară activităţi în parteneriat, astfel:

La nivel local:

1. Primăria comunei Vișina;
2. Parohia „Duminica tuturor sfinților” Vișina I, parohia „Naşterea Maicii Domnului” Vișina II și Parohia Broșteni – „Sfântul Ierarh Nicolae”;
3. Parteneriat pentru educaţie-Centrul de Documentare și Informare Vișina;
4. Parteneriat ISU ISU Basarab I Subunitatea Vișina;
5. Parteneriat-Poliţia Vișina;
6. Parteneriat- Casa Cultural „Vasile Zamfir” Vișina
7. S.C. REGIOINDUSTRIAL S.R.L. Vișina

La nivel judeţean şi interjudeţean:

1. Liceul Voievodul Mircea Târgovişte, concurs educaţional „Mărţişor- între tradiţie şi mediu”,
2. Colegiul Naţional „Nicolae Titulescu” Pucioasa, concurs- „Fantezie şi îndemânare”
3. Colegiul Economic „Ion Ghica” Targoviste, în concursul judeţean „Necuvintele”
4. Casa Corpului Didactic Dambovita
5. Acord de Parteneriat cu Asociația pentru dezvoltare socio-educațională și culturală-Prof.Roșu Maria
6. CDI-ul Colegiului Național „Spiru Haret’’ Ploiești
7. Școala Gimnazială „ Vasile Cârlova” Târgoviște

La nivel naţional şi internaţional:

1. Liceul „Nicolae Casso” Chişcareni, Rep. Moldova şi Gimnaziul„Luceafărul” din oraşul Biruinţa, Rep. Moldova – în cadrul proiectului inițiat de liceul nostru ”Satul – izvor de tradiții și obiceiuri”
2. Parteneriat cu asociația - „ Oferă educație” Cluj -Napoca;

Parteneriate an școlar 2023-2024

Nr. crt.	Partener educațional	Tema	Nr. înregistrare partener	Nr. înregistrare Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul”
1.	Liceul de Arte „Bălașa Doamna” Târgoviște	Simpozion național „Calitate și performanță educațională în școala europeană”	306/22.01.2024	479/19.01.2024
2.	GPP „Aripi deschise” Pitești	Simpozion interjudețean în cadrul Proiectului Educațional „Pași spre o nouă educație”	92/27.10.2023	378/06.02.2024
3.	Școala Gimnazială Răscăieți	Proiect educativ CONCURS CREAȚIE LITERARĂ ȘI ARTISTICO PLASTICĂ „MAGIA CRĂCIUNULUI ÎN SATUL MEU”	1365/20.11.2023	4456/22.11.2023
4.	Liceul Tehnologic Nicolae Ciorănescu	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	611/16.05.2024	977/04.04.2024
5.	Șc.Gim. nr 178 București	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	1258/14.05.2024	977/04.04.2024
6	Liceul Marin Grigore Năstase Tărtășești	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	2348/28.05.2024	977/04.04.2024
7	Liceul Greco Catolic Timotei Cipariu București	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	890/15.052024	977/04.04.2024
8	Colegiul Ferdinand I Măneciu Ungureni -Prahova	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	1421/16.04.2024	977/04.04.2024
9	Colegiul Național Vladimir Streinu Găești	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	2203/03.062024	977/04.04.2024
10	Colegiul Național Nicolae Titulescu Pucioasa	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	2109/09.052024	977/04.04.2024
11	Colegiul Tehnic Mihai Viteazul Oradea	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	789/18.042024	977/04.04.2024
12	Liceul Teoretic Nicolae Casso Chișcăreni Rep. Moldova	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	43/31.052024	977/04.04.2024
13	Gimaziul Luceafărul Biruința Rep. Moldova	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	120/5.06.2024	977/04.04.2024
14	Gimaziul Luceafărul Biruința Rep. Moldova	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	120/5.06.2024	977/04.04.2024
15	Colegiul Economic Ion Ghica Târgoviște	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	1176/15.04.2024	977/04.04.2024
16	Șc.Gim. nr 97 București	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	1549/14.05.2024	977/04.04.2024
17	Biblioteca Comunală Cetățeni Argeș	PARTENERIATE DIN CADRUL CONCURSULUI JUDEȚEAN -SATUL IZVOR DE TRADIȚII ȘI OBICEIURI	8949/16.04.2024	977/04.04.2024

Parteneriate an școlar 2024-2025

Nr. crt.	Partener educațional	Tema	Nr. înregistrare partener	Nr. înregistrare Liceul Teoretic ”Mihai Viteazul” Vișina
1.	Grădinița Izvoru - Vișina	Parteneriat Grădiniță -Familie		3774/30.09.2024
2.	Parohia Vișina I cu hramul „Duminica Tuturor Sfinților”	Parteneriat educațional Biserică - Școală	46/26.09.2024	361/26.09.2024
3.	Grădinița Izvoru Vișina – CDI Vișina	Parteneriat educațional „Aventura printre... Cărți”		3933/09.10.2024
4.	Parohia Vișina II	Parteneriat educațional Biserică - Școală	51/15.10.2024	3744/30.09.2024
5.	ALL GROW	Proiect CHANGE ARCHITECTS		4083/24.10.2024
6.	Parohia Broșteni - Vișina	Parteneriat educațional Biserică – Grădiniță „Un strop de credință”		3935/09.10.2024
7.	Grădinița Nr. 1 Vișina	Parteneriat educațional Grădiniță - Familie		3429/18.0.2024

4. ANALIZA P.E.S.T.E.

Factorii politici

O analiză atentă a factorilor politici existenți poate ajuta la creșterea eficienței activității instituției de învățământ. Politica educaţională a guvernului vizează consolidarea rolului şcolii ca principală instituţie de educaţie, iar politica educaţională la nivel regional şi local este orientată spre dezvoltarea relaţiilor de colaborare între instituţiile locale şi şcoala noastră cu scopul descentralizării şi flexibilizării, a descongestionării activităţii.

Contextul european:

Strategia Uniunii Europene pentru creştere inteligentă, durabilă şi incluzivă propune o nouă viziune pentru economia socială de piaţă a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să iasă din criza economică şi financiară şi să edifice o economie inteligentă, durabilă şi favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forţei de muncă, productivitate şi coeziune socială. În document este propusă abordarea tematică a reformelor concentrată pe 3 priorităţi interdependente stabilite la nivelul statelor membre:

- Creştere inteligentă: Dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere şi inovare ;
- Creştere durabilă: Dezvoltarea unei economii mai competitive, eficiente în utilizarea resurselor şi ecologice;
- Creştere inclusivă: Rată ridicată de ocupare, coeziune economică şi socială ;

Contextul naţional:

Programul de guvernare reprezintă platforma-cadru pentru definirea şi aplicarea politicilor de dezvoltare economică a României, în concordanţă cu politicile Uniunii Europene, având ca priorităţi realizarea unei economii inteligente, durabile şi favorabile incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forţei de muncă, productivitate şi de coeziune socială.

În capitolul Educaţie, Programul de guvernare se pliază pe priorităţile Comisiei Europene, respectiv pe îmbunătăţirea calităţii şi sporirea nivelului investiţiilor în sistemele de educaţie şi formare profesională, pe participarea sporită la toate formele de educaţie şi o mai mare mobilitate educaţională şi profesională a elevilor, studenţilor şi cadrelor didactice în vederea atingerii celor două ţinte în domeniul educaţional fixate prin strategia de dezvoltare a Uniunii Europene. Aceste obiective, la nivel european, sunt:

- reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii la un nivel maxim de 10%;
- creşterea ponderii absolvenţilor de învăţământ terţiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puţin 40%.

Descentralizarea nu se poate face însă fără întărirea legislaţiei privind responsabilitatea publică şi fără protejarea instituţiilor de învăţământ de interferenţele politicului. Aceste măsuri vor asigura întărirea ataşamentului comunităţilor locale faţă de activităţile care au loc în şcoală, asigurarea stabilităţii cadrelor didactice şi a echipelor de management şcolar şi creşterea gradului de transparenţă.

Pentru a moderniza sistemul educaţional românesc, în scopul adaptării la cerinţele actuale ale societăţii cunoaşterii şi la creşterea economică inteligentă şi favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educaţiei Naţionale. S-a acordat o atenţie deosebită tendinţelor legislative recente în domeniul educaţiei, legislaţia reprezentând o parte obligatorie dar nu şi suficientă a soluţiei necesare pentru modernizarea sistemului de educaţie.

De asemenea, demersul legislativ trebuie urmat de acţiuni administrative şi alocări financiare corespunzătoare. Prin Legea Educaţiei Naţionale, reforma sistemului educaţional românesc vizează următoarele schimbări:

- ❖ Compatibilizarea ciclurilor de învăţământ cu cerinţele unei educaţii moderne şi cu cadrul european al calificărilor ;
- ❖ Modernizarea şi descongestionarea curriculumului.

Crearea unui cadru curricular coerent presupune îmbunătăţirea programelor şcolare prin reducerea volumului de cunoştinţe ce trebuie memorate şi creşterea atractivităţii conţinuturilor acestor programe. Legea introduce curriculumul bazat pe cele opt competenţe cheie de care are nevoie fiecare individ pentru împlinirea şi dezvoltarea personală, pentru cetăţenia activă, pentru incluziunea socială şi pentru integrarea pe piaţa muncii.

- ❖ Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor.

Se introduce portofoliul educaţional şi se modifică sistemul de evaluare a elevilor. Portofoliul va cuprinde totalitatea diplomelor, certificatelor şi a altor înscrisuri obţinute în urma evaluării competenţelor dobândite în contexte de învăţare formale, non-formale şi informale. Din el se va putea afla parcursul educaţional, înclinaţiile copilului sau performanţele lui deosebite.

- ❖ Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare şi finanţare în sistem. Descentralizarea se va realiza prin transferul de responsabilităţi către Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ şi către autorităţile locale. Legea introduce principul „finanţarea urmează elevul" prin care alocarea banilor publici va deveni transparentă şi se va face în concordanţă cu ţinte educaţionale strategice.
- ❖ Asigurarea de şanse egale la educaţie pentru grupurile dezavantajate.

Reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii este una din principalele ţinte ale politicii actuale în domeniul educației. Traiectoria ţintei pentru perioada 2020 - 2030 vizează atingerea unui nivel de 11,8% în 2023, de 9,8% în 2025 şi 7,3% în 2030, în condiţiile unui scenariu realist de dezvoltare economică şi în care se vor implementa măsurile propuse. Accesul egal la educaţie pentru păstrarea în şcoală a elevilor aflaţi în situaţii de

risc şi atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educaţional se realizează prin programe de tip „Şcoala după şcoală” sau „A doua şansă”.

- ❖ Revalorizarea învăţământului profesional şi tehnic. Sprijinul acordat învăţământului profesional şi tehnic se va concretiza prin: asigurarea dobândirii unei calificări; reînfiinţarea şcolilor profesionale; dezvoltarea şi susţinerea învăţământului liceal (filiera tehnologică) şi postliceal.
- ❖ Reformarea politicilor în domeniul resursei umane.

Formarea iniţială profesională a cadrelor didactice va cuprinde studii de licenţă într-o specializare, masterat didactic cu o durată de 2 ani şi stagiul practic cu durata de un an. Evoluţia în cariera didactică se va realiza prin gradele didactice I şi II şi prin dobândirea titlului de profesor - emerit în sistemul de învăţământ preuniversitar. Calitatea managementului instituţiilor de învăţământ urmează să se îmbunătăţească în urma înfiinţării corpului naţional de experţi în management educaţional, constituit în urma selecţiei, prin concurs, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educaţional; numai aceste cadre didactice vor putea ocupa funcţii de conducere.

- ❖ Stimularea învăţării pe tot parcursul vieţii

Legea Educaţiei Naţionale defineşte conceptul de educaţie şi formare profesională pe tot parcursul vieţii într-un mod integrat şi coerent şi stabileşte recunoaşterea şi certificarea competenţelor obţinute în contexte educaţionale formale, informale şi non-formale.
Analizând impactul acestor măsuri asupra ţintelor școlii noastre, constatăm că viziunea asupra legislaţiei favorizează și atingerea următoarelor deziderate:

- Mutarea accentului în actul educațional de pe transmiterea de informație pe crearea de competențe pentru viață pe baza nevoilor de dezvoltare personală și umană ;
- Promovarea educației incluzive prin cultivarea toleranței, nediscriminării și acceptării diferenței în școli și în societate;
- Inițierea reformei curriculare pe toate componentele ei, astfel încât conținutul educațional să corespundă cu cerințele de pe piața muncii și ale societății digitale ;
- Redefinirea statutului cadrului didactic în societate prin salarizare, carieră, criterii de evaluare a performanței, autonomie educațională și integritate;
- Reducerea birocrației și eliminarea sarcinilor administrative inutile pentru personalul didactic în domeniul educational;
- Creșterea performanței programelor de formare, cercetare și inovare universitară incluse / integrate (învățământ cercetare-producție).

Politicile educaţionale existente la nivel naţional, regional şi local sunt cuprinse în reforma sistemului educaţional. Reforma a avut ca punct de plecare modificări în structura sistemului educaţional (cicluri curriculare), în organizarea sistemului educaţional (trepte de învăţământ), în conţinutul sistemului educaţional (programe şcolare structurate pe nevoile educaţionale fiecărui ciclu curricular) şi în redimensionarea resurselor umane şi materiale (cadre didactice, elevi, bază materială). Astăzi se pune problema unei reforme capabile să plaseze şcoala românească în grupul ţărilor care inovează la nivel de vârf al didacticii şi al teoriei educaţiei.

Politica educaţională la nivel naţional este reflectată într-o serie de acte normative (legi, ordonanţe de urgenţă şi ordine):

- ✓ Legea învățământuli preuniversitar, nr. 198 / 2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 75 /2005 privind asigurarea calităţii în educaţie;
- ✓ Regulamentele de organizare şi funcţionare a unităţilor şcolare;
- ✓ Curriculumul naţional (planuri-cadru de învăţământ, programe şcolare şi manuale şcolare, metodologii şi ghiduri de implementare)

Aceste acte normative cuprind idealul educaţional, finalităţile învăţământului, principii de politică educaţională: flexibilitate, eficienţă, descongestionare, compatibilitate cu normele europene. La nivel judeţean, politica educaţională este coordonată de Inspectoratul Şcolar Judeţean Dâmbovția, în colaborare cu Casa Corpului Didactic şi Centrul de Asistenţă Psihopedagogică.

Alți factori politici importanți identificați sunt:

- gradul de stabilitate al climatului politic, care determină schimbări repetate ale legislației în domeniul educației ;
- riscuri, ca de exemplu: corupție, tensiuni etnice, presiuni ale sindicatelor ;
- politica bugetară și fiscală actuală, care are implicații atât în procesul de alocare a resurselor, cât și în procesul de control al cheltuielilor ;
- apropierea școlii de comunitate, prin adaptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare ;
- întârzieri în adaptarea unor acte normative sau în cazul unor licitații ;
- finanțarea de către stat a programului de asistență socială pentru elevi ;
- existența programelor de perfecționare a cadrelor didactice și a celor cu finalități de educație și formare profesională.

Răspunzând cerinţelor formării unor cetăţeni europeni, învăţământul din judeţul Dambovița se află în plin proces de reformă, vizând cu prioritate creşterea calităţii procesului de învăţământ, atât în unităţile urbane cât şi în cele rurale, reabilitarea construcţiilor şcolare şi îmbunătăţirea condiţiilor de învăţătură pentru elevi, formarea continuă a cadrelor didactice printr-o mai judicioasă adecvare la cerinţele moderne, promovarea unei mentalităţi a implicării şi responsabilizării în tot ceea ce înseamnă educaţie.

Factorii sociali

Conform ultimelor statistici, țara noastră se confruntă cu scăderea natalității și emigrația cetățenilor. Un factor social important îl reprezintă racordarea ofertei educaţionale la piaţa muncii şi la cerinţele României integrată în U.E.

Comitetele de părinţi ale claselor sprijină demersurile la nivelul claselor de elevi, al diriginţilor. Colaborarea şcolii cu diverse instituţii s-a concretizat în proiecte educaţionale de succes.

Factori tehnologici

Creșterea calității tehnologiei are implicații directe în procesul educațional. Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice. Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt, dar rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, implicând desigur o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei.

Generalizarea practicilor educaționale inovatoare conduce la modernizarea actului educațional tradițional, la apariția școlii virtuale și a spațiilor de învățare virtuală concomitent cu derularea cursurilor de instruire și formare.

Tehnologia este o componentă a macromediului și vizează:

- extinderea tehnologiilor moderne de comunicare și tehnică de calcul ;

- derularea continuă a cursurilor de instruire și de formare prin intermediul spațiilor de învățare virtuală, platforme educaționale eficientizează procesul de arhivare și de stocare a datelor, reduce volumul de muncă.
- introducerea noilor tehnologii eficientizează activitatea din școală atât din punct de vedere al activităților didactice, al procesului de predare-invățare-evaluare cât și din punct de vedere al managementului și al administrației din școală.

Dacă ne raportăm la introducerea noilor tehnologii, la creșterea calitativă a celor existente putem spune că aceasta implică sporirea costurilor în investiții și a celor privind pregătirea cadrelor didactice. Cheltuielile pot fi directe de natură financiară, sau indirecte, referitoare la resursele umane și de timp dar eficientizează întregul proces educațional și administrativ.

În cadrul sistemului educațional din țara noastră se fac pași importanți în acest sens, pentru a beneficia de adevăratul potențial al noilor tehnologii, în special în contextul învățământului online.

5. ANALIZA SWOT

Aplicarea analizei SWOT este facilitată dacă se foloseşte o listă de probleme care trebuie urmărite în cadrul analizei şi ale căror răspunsuri sunt relevante pentru evaluarea situaţiei de fapt a mediului şi a organizaţiei.

I. CURRICULUM

PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
-Cadre didactice cu pregătire inițială bună, calificate, dispuse la efort și autoperfecționare continuă, cu abilități de proiectare. -Şcoala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe şcolare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri şi standarde de evaluare. -Curriculum la decizia şcolii diversificat, care ţine cont de dorinţele eleviilor, baza materială şi încadrare ; -Preocupări în direcţia predării cunoştinţelor prin introducerea softului educaţional; -Surse informaţionale bogate: manuale, auxiliare didactice, paraşcolare, bibliotecă, internet; -Delimitarea responsabilităţilor cadrelor didactice (existenţa comisiilor pe probleme de disciplină, frecvenţă, orientare şcolară şi profesională, protecţia muncii, protecţie civilă şi P.S.I., asigurarea calităţii, comisii metodice); -Cadre didactice care manifestă dorința de implicare şi informare în domenii colaterale, preocupate să promoveze valorile cetățenești la nivelul întregii comunități. -Asigurarea unui management strategic și operațional modern -Climat favorabil desfășurării procesului instructiv - educativ -Elaborarea CDEOȘ cu consultarea tuturor partenerilor interesați (elevi, părinți) -Posibilitatea informării on-line.	● Lipsa unor proiecte interdisciplinare ; -Numărul mic de cercuri tematice. -Oferta CDŞ a şcolii nu satisface în totalitate nevoile educaţionale ale elevilor şi nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceştia; - Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaţionale şi a metodelor active în demersul didactic; -Slaba implicare în procesul de învățământ a unor cadre didactice; -Implicare minimă a elevilor în activități de proiectare și dezvoltare slabă a spiritului de lucru în echipă; -Dezinteresul unor familii față de actul educațional; -Insuficienta supraveghere a copiilor, fapt datorat plecării părinților la muncă în străinătate, copiii fiind lăsați în grija bunicilor sau a altor membri ai familiei; - Permanenta modificare a actelor normative; - Suprapunerea cerinţelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor;

-Asigurarea serviciilor de OSP şi consiliere psihopedagogică de specialitate pe baza unui program accesibil, care să permită rezolvarea unor probleme pe baza consultului psihologului şcolii; -Cadre didactice care manifestă dorința de implicare şi informare în domenii colaterale, preocupate să promoveze valorile cetățenești la nivelul întregii comunități.	
OPORTUNITĂȚI Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecţie riguroasă în vederea achiziţionării; *Optimizarea procesului instructiv-educativ prin aplicarea Legii calității în educație *Creșterea autonomiei școlii *Posibilitatea de a realiza specializări pe un domeniu de bază sau de reconversie a personalului în acord cu piața muncii. *Posibilitatea elevilor de a accesa programe și proiecte europene. *Creşterea exigenţei părinţilor faţă de serviciile pe care le oferă şcoala, disponibilitatea acestora la colaborare; *Programele M.E. pentru dotarea unităţii şcolare; *Posibilitatea perfecţionarii cadrelor didactice; *Existenţa site-urilor specializate în oferirea de materiale şi soft-uri pentru cadre didactice.	**AMENINȚĂRI** *Absența motivației interioare pentru studiu a unor elevi *Dezinteresul familiei în susținerea motivației pentru studiu a elevilor *Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învăţământ; *Avalanşa ofertelor de manuale alternative şi de auxiliare şcolare din partea firmelor specializate; *Nu toţi elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare şcolare; *Existenţa şi proliferarea unui mediu negativ al educaţiei informale, care promovează valori contrare celor ale şcolii

II. RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
Personal didactic calificat, existenţa unui corp profesoral de specialitate, cu grad I sau înscrişi pentru obţinerea gradului didactic I Număr mare de profesori calificați titulari. Participarea unui număr mare de cadre didactice la cursuri de formare pe diferite domenii de interes Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele Deținerea de către majoritatea cadrelor didactice a competențelor de lucru pe calculator și utilizarea mijloacelor moderne (>75%) Folosirea de către un număr semnificativ de cadre didactice a metodelor activ-participative Rezultate bune la concursuri de specialitate și extrașcolare (diplome și	Cadre didactice cu norma didactică la mai multe şcoli şi navetiste; Elevi cu părinţi plecaţi în străinătate, care sunt lăsaţi în grija bunicilor sau a altor rude care nu au un control eficient asupra lor; Slaba implicare a unora dintre elevi şi părinţi la nivelul actului educativ; Interesul scăzut manifestat de unii colegi pentru efectuarea orelor de consiliere cu părinții; Existenţa unui număr mare de elevi şi profesori navetişti; Imposibilitatea asigurării unui serviciu de pază al şcolii; Lipsa unui cabinet medical al şcolii cu personal calificat în acest sens; O slabă capacitate de asigurare a transportului elevilor, în special al celor

premii) Interes pentru derularea unor activități în cadrul săptămânii educative „Școala altfel” și ”Săptămâna verde” Existența consilierului psihopedagog. Procente în progres la unele examene naționale Posibilitatea ca elevii să obțină atestate profesionale Asigurarea circulației optime a informației în instituție Relaţii interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relaţii deschise bazate pe respect reciproc; O permanentă implicare a corpului profesoral în parcurgerea diferitelor cursuri de perfecţionare, care să permită o mai bună raportare la actul didactic, la clasa de elevi şi procesul educativ; Existenţa unor programe de parcurgere a materiei în mod diferit, ţinând cont de necesităţile existente-planuri remediale, planuri pentru obţinerea de performanţe; Realizarea de parteneriate care au permis o mai bună relaţionare între elevii, cadrele didactice ale şcolii şi alţi parteneri din mediul educaţional şi nu numai; Realizarea unor activităţi şcolare şi extraşcolare care să îi atragă pe elevi, să le ofere premisa propriei personalităţi şi care să îi determine să îşi dorească mai mult de la propria persoană; O parte dintre cadrele didactice au abilităţi în domeniul IT şi preocupări pentru predarea lecţiilor asistată pe calculator.	din clasele mari, de la şi dinspre şcoală; Nu toți profesorii promovează lucrul în echipă, dezvoltarea abilităților de comunicare și autoevaluare. Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităţilor de performanţă ale elevilor şi cadrelor didactice; Nivel de pregătire mediu și slab al elevilor care optează pentru liceul nostru; Competența redusă a elevilor de autoevaluare; Puţini elevi dotaţi pentru activitatea de performanţă**.**
OPORTUNITĂŢI Populația școlară provine din localitate și vecinătatea acesteia Posibilitatea formării profesionale prin programe europene Suport logistic oferit cadrelor didactice prin programele de reforma si alte proiecte Posibilitatea de a atrage programe europene Oferte de cursuri de formare din partea CCD şi a altor instituţii abilitate, programul Erasmus+;; Titularizarea prin concurs a cadrelor didactice; Experiențe noi, acumulate de la alte școli prin intermediul parteneriatelor sau vizitelor de studiu în străinătate; Valorizarea experienţelor de succes ale	**AMENINŢĂRI** Populația școlară în continua scădere, lucru care va genera dificultăți în realizarea planului de școlarizare pentru perioada următoare O depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării şi încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăţi în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educaţiei, în faţa beneficiarilor direcţi şi indirecţi; Criza de timp apărută în urma actualei situaţii economice reduce participarea unora dintre părinţi la viaţa şcolară şi are implicaţii în relaţiile, părinte – elev, cadru didactic - părinte, cât şi în performanţa şcolară a elevilor; Creşterea numărului elevilor cu cerinţe educaţionale speciale;

școlii de către instituții cu atribuții în domeniul educației și promovarea imaginii școlii la nivel județean și național.	Maternitatea timpurie în cazul unor eleve de liceu; Creșterea numărului de părinți care pleacă în străinătate și al numărului de familii monoparentale; Mediul din care provin elevii (cu probleme materiale, familii dezorganizate, violență în familie etc.).

III. RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
*Stare fizică bună a bazei tehnico-materiale, săli de clasă, laboratoare, cabinet, bibliotecă; *Centrale termice proprii; *Cabinet de asistenţă psihopedagogică; *Servicii de secretariat şi contabile eficiente; *Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din şcoală; *Antrenarea elevilor şi părinţilor în activităţi de întreţinere şi înfrumuseţare a claselor şi holurilor şcolii; *Şcoala dispune de localuri amenajate cu toate utilităţile necesare; *Liceul cu toate structurile aferente deţine autorizaţie sanitară de funcţionare; *Baza materială bună în continuă modernizare; *Liceul dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parașcolare; *Menţinerea stării de funcţionare prin activităţi de întreţinere şi reparaţii periodice. Conectarea școlii la internet. *Rețea de calculatoare ce permite modernizarea procesului instructiv-educativ prin programe și platforme educaționale de tip OER *Existenţa unei bune baze materiale care permite desfăşurarea unor activităţi conforme cerinţelor actuale ale educaţiei (sală de sport şi terenuri de sport sintetice în aer liber, laboratoare de informatică, cabinet de fizică-chimie-biologie, cabinet deconsiliere psihopedagogică); *Biblioteca dotată cu un mare fond de carte (cca. 20000 volume). * Existența sistemului de supraveghere la fiecare structură.	*Spaţiu insuficient pentru desfăşurarea unor activităţi formale și non-formale ; *Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităţilor de performanţă ale elevilor şi cadrelor didactice; *Lipsa unei evidenţe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; *Unele cadre didactice nu îşi asumă responsabilitatea gestionării şi întreţinerii bunurilor din sala de clasă; *Utilizarea incorectă a utilităţilor de către elevi. *Dificultăți în păstrarea unei baze materiale care să asigure utilizarea calculatorului la toate orele de curs; *Implicarea superficială a unor diriginți pentru amenajarea unui climat ambiental agreabil în sala de clasă. *Lipsa unui spaţiu destinat exclusiv activităţilor extraşcolare - gen amfiteatru.

OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
*****Descentralizarea finanţării şi autonomia instituţională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; *O mai bună gestionare a bugetului de cheltuieli şi încadrarea în anvelopa bugetară; * Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice prin programul ”Prima de carieră didactică”; *Posibilitatea accesării de fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanţare externă; *Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiţii materiale decente; * Accesarea împreună cu Primăria Vișina de proiecte ce permit dezvoltarea infrastructurii și modernizarea celei existente.	*****Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ***** Deteriorarea bunurilor în unele spații didactice.

IV. RELAŢII COMUNITARE ŞI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
O bună implicare a elevilor în activităţile extraşcolare şi extracurriculare la nivel de şcoală şi în comunitate (excursii, serbări, strângeri de fonduri pentru persoane defavorizate, acţiuni caritabile, etc.) Rezultate foarte bune la concursurile artistice şi sportive, fazele județene și interjudețene; Bune relaţii cu Inspectoratul Şcolar Județean, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic; Planificarea activităților extrașcolare prin consultarea tuturor partenerilor . Colaborare bună cu Primăria, Biserica și Căminul Cultural Valorificarea ofertei educaționale	Insuficienta implicare a părinților în activitatea școlii Insuficienta promovare a imaginii școlii astfel încât oferta noastră educațională și rezultatele școlii să fie cunoscute celor interesați direct Număr mic de activităţi educative şi extracurriculare la nivelul anumitor clase pentru dezvoltarea reală a sensibilităţii elevilor, formarea de deprinderi şi comportamente pentru integrarea în viaţa socială.
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
Disponibilitatea Primăriei și Consiliului Local de a colabora cu școala Existența în comunitate a unor persoane resursă (părinți, foști elevi) care pot sprijini activitățile școlii Interesul instituțiilor locale pentru derularea unor parteneriate Posibilitatea de a accesa programe de formare europene Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunităţii prin site-ul școlii și prin vizite în unitățile școlare din zonă Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;	Consecinţele actualei situaţii economice care continuă să se facă simţită din punct de vedere al finanţării, sponsorizării activităţilor educative şi extraşcolare din partea părinţilor, agenţilor economici, Consiliului local. •Lipsa locurilor de muncă din zonă determină limitarea multor tineri la muncile agricole şi implicit câştiguri modeste pentru familiile unor astfel de elevi, care nu vor putea susţine economic actul educaţional; •Lipsa posibilităților financiare pentru stimularea performanței Timpul limitat al părinţilor conduce la o slabă implicare a acestora în viaţa şcolii; Perceperea eronată de către o parte a

Asistenţă de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat europene din partea IŞJ.	comunităţii a problematicii vaste din activitatea şcolii.

V. ȚINTELE STRATEGICE

Țintele strategice propuse în Planul de Dezvoltare Instituțională au pornit de la viziunea și misiunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, având în vedere dezvoltarea şi modernizarea instituţională a Liceului Teoretic ”Mihai Viteazul”, în perioada 2024 - 2028.

Ținta strategică 1. Creșterea calității activității didactice prin modernizarea abordării tehnicilor/metodelor inovatoare de predare – învățare – evaluare la fiecare nivel de învățământ din liceul nostru.

Ținta strategică 2. Asigurarea unui management performant la nivelul unității de învățământ, dar și la nivelul fiecărei grupe de preșcolari, clase de elevi, comisie și compartiment, prin creșterea capacității instituționale și eficientizarea managerială, având drept scop creșterea calității educației copiilor și elevilor.

Ținta strategică 3. Dezvoltarea profesională a resursei umane pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu dificultăți în învățare, dar și a celor capabili de performanțe.

Ținta strategică 4. Devoltarea unei strategii de promovare a imaginii școlii, a educației durabile, a echității și incluziunii prin derularea de proiecte și parteneriate la nivel local, național și european.

Ținta strategică 5. Continuarea optimizării bazei materiale în corelație cu standardele de calitate și cerințele de implementare a unui învățământ modern.

VI. OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA STRATEGICĂ 1: *Creşterea calităţii activităţii didactice prin modernizarea abordării tehnicilor/metodelor inovatoare de predare – învățare – evaluare la fiecare nivel de învățământ din liceul nostru.*

Argumente pentru ținta aleasă:

Calitatea educaţiei oferite trebuie să se reflecte în rezultate şcolare mai bune, în creşterea nivelului de performanţă a elevilor, de inserție în cadrul formelor superioare de învățământ, ceea ce duce și la creşterea prestigiului şcolii în comunitate.

Atingerea acestor aspecte implică și centrarea procesului instructiv-educativ pe elev, utilizarea metodelor activ-participative, având ca finalitate formarea de competențe pe tot parcursul vieții, accesul la studii superioare, precum și dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor.

Este important ca în proiectarea demersului didactic să se țină seama de satisfacerea nevoilor de dezvoltare ale tuturor elevilor, adaptate contextului familial prin îmbunătățirea frecvenței școlare a beneficiarilor și prevenirea abandonului școlar.

Opțiunea strategică 1: ***Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi a centrării activităţii pe elev*.**

Obiective	**Acțiuni**	**Orizont de timp**	**Responsabili**	**Resurse**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Dezvoltarea competenţelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creşterii calităţii actului didactic, prin aplicarea unor mijloace moderne de predare – învățare – evaluare adaptate nivelului de dezvoltare psiho-emoțională a preșcolarilor și elevilor	Proiectarea riguroasă a conţinuturilor; Desfăşurarea scenariului didactic pe baza unor strategii moderne ce presupune digitalizarea învățatii; Elaborarea la nivelul fiecărei catedre a unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învăţare ale elevilor; Formarea cadrelor didactice pentru integrarea unor metode moderne în activitatea de predare – învățare – evaluare.	Permanent	Director, director adjunct Responsabilii catedrelor/comisiilor	Cadre didactice	Adaptarea proiectării la specificul claselor de elevi; Fișe de lucru adaptate particularităților elevilor ; 20 % dintre activitațile derulate la clasa conțin mijloace moderne de predare.
Orientarea resursei	Identificarea şi îndrumarea cadrelor didactice	Permanent	Director,	Cadre	30% din numărul cadrelor

umane din unitate către performanţă	care nu au participat la cursuri de perfecţionare în specialitate şi metodica predării; Utilizarea în activitatea didactică a cunoştinţelor dobândite la cursurile de perfecţionare în activitatea la clasă; Susţinerea de activităţi demonstrative în cadrul comisiei de curriculum; Existenţa evidenţelor privind finalizarea programelor şi activităţilor de dezvoltare managerială şi profesională cu documente prevăzute în legislaţia şcolară (diplome, certificate, adeverinţe etc.)		Director adjunct Responsabilii de comisii metodice; Responsabilul Comisiei pentru Formarea Continuă	didactice Diplome, certificate, adeverinţe, convocatoare ale întâlnirilor	didactice vor participa la cel puţin un curs de formare în specialitate. 50% din numărul cadrelor didactice vor utiliza resursele informatice, mijloace moderne de predare – învățare- ealuare Creşterea cu 15% a numărului de adeverinţe, certificate, diplome obţinute

Opțiunea strategică 2: ***Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative, centrate pe elev, precum și dezvoltarea unei oferte curriculare diferențiate, care să încurajeze fiecare elev să evolueze și să stimuleze totodată elevii capabili de performanțe înalte să-și atingă potențialul maxim.***

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Realizarea unei oferte educaționale diversificate prin raportare la nevoile de dezvoltare personală ale elevilor.	Analiza nevoilor de educație ale elevilor, definirea cerințelor de învățare activ - participative.	Cadrele Didactice	CDEOȘ-uri	Octombrie-mai	Număr de CDEOȘ-uri propuse	Creșterea numărului de CDEOȘ-uri propuse care să încurajeze și stimuleze interesul elevilor
Revizuirea periodică a curriculum-ului la decizia elevului din oferta şcolii în acord cu nevoile reale şi potenţialul de formare al elevilor.	Dezvoltarea și pilotarea CDEOȘ-urilor concepute pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev.	Cadrele didactice	CDEOȘ-uri	Octombrie-mai	Număr de CDEOȘ-uri alese	Creșterea numărului de CDEOȘ-uri alese care să încurajeze și stimuleze interesul elevilor
Abordarea interdisciplinară şi	Utilizarea strategiilor de	Cadre Didactice	Mijloace didactice Resurse digitale	Permanent	Diminuarea analfabetismului	Elevi pregătiți pentru viață și capabili de

transdisciplinară a conţinuturilor disciplinelor de învăţământ.	literație în procesul de predare-învățare				funcțional	performanță
Evaluarea de parcurs şi finală concretizată în performanţe şi excelenţă: - ale elevilor (la olimpiade, concursuri şcolare, evaluare națională, admitere bacalaureat, admitere înînvățământul superior); - ale profesorilor (coordonarea elevilor performanţi)	Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate	Cadre didactice Directori	Mijloace didactice care să încurajeze performanța	Conform calendarelor	Număr de premiila concursuri și olimpiade Rezutate crescute la examenele naționale	Formarea de elevi performanți pentru reprezentarea școlii la diferite concursuri școlare, în funcție de aptitudini; creșterea numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune la evaluarea națională, admitere, bacalaureat
Formare competențelor de investigare, creativitate, cercetare și inițiativă ale elevilor.	Realizarea de studii de caz, teme de creație, portofolii etc. Participarea la concursuri cu aceste materiale.	Cadrele didactice	Baza materială	Semestrial	Realizarea unei teme de investigare, cercetare, creativitate, cercetare și inițiativă ale elevilor pe semestru.	Creșterea competențelor de creativitate ale elevilor și o adaptabilitate mai bună în pentru forma superioară de învățmânt.
Pregătirea elevilor pentru obţinerea performanţei școlare prin valorizarea produselor rezultate din activitățile/proiectele /programele comunitare naționale și internaționale.	Realizarea de programe personalizate de pregătire pentru elevii capabili de performanțe la fiecare disciplină de studiu; Organizarea de activităţi de pregătire a elevilor	Cadrele didactice, responsabilii de comisii metodice	Baza materială a școlii	Semestrial Săptămânal	Existența programelor la fiecare disciplină Programe de pregătire, coordonare	Numărul de premii și mențiuni obținute la concursurile/olimpiadele școlare.

	performanţi.					

Opțiunea strategică 3: ***Utilizarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare centrate pe elev.***

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Desfășurarea a cel puţin 70% din lecţii prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev	Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor care să permită desfășurarea de lecții moderne, interactive, centrate pe elev.	Toate cadrele didactice	Baza materială	Permanent	Lecții interactive, moderne, centrate pe elev	Numărul mare de lecţii se desfăşoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev
Completarea bazei materiale a școlii cu mijloace moderne care să permită realizarea de lecții moderne	Inventariere mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală, stabilirea necesarului și completarea bazei materiale	Directorii Contabilul	Bugetul Sponsorizări	Permanent	Modernizarea bazei materiale a școlii	Creșterea gradului de atractivitate a școlii pentru elevi și părinți

ȚINTA STRATEGICĂ 2: *Asigurarea unui management performant la nivelul unității de învățământ, dar și la nivelul fiecărei grupe de preșcolari, clase de elevi, comisie și compartiment, prin creșterea capacității instituționale și eficientizarea managerială, având drept scop creșterea calității educației copiilor și elevilor.*

Argumente pentru ținta aleasă:

Transparența managementului și responsabilizarea tuturor factorilor implicați conduce la următoarele rezultate benefice:

- Asigurarea unui management eficient, bazat pe motivare, implicare, participare
- O vizibilitate mai mare a școlii la nivel comunitar, o imagine mai bună în comunitate şi în afara acesteia;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane în vederea obţinerii de rezultate şi mai bune printr-un management de calitate;
- O relaţie mai bună cu beneficiarii direcţi şi indirecţi.

Opțiunea strategică 1: ***Proiectarea activităților manageriale de tip participativ în scopul implicării tuturor părților interesate de procesul educativ și transparentizarea actului decizional.***

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Realizarea unei strategii manageriale coerente, bazată pe o analiză profundă, cu date precise expuse comparativ pe ultimii ani școlari	Elaborarea şi aprobarea planului managerial.	Director	Legislația în vigoare, rezultate chestionare, date statistice.	La începutul fiecărui an școlar	Realizarea unei strategii manageriale bazate pe analize-diagnoze pertinente, specifice, realiste, a mediului școlar la toate nivelurile de activitate, cu obiective care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.	Analiză- diagnoză a mediului școlar la toate nivelurile de activitate, cu obiective care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.
Crearea unei strategii manageriale coerente, bazate pe o analiză profundă, cu date precise expuse comparativ pe ultimii	Elaborarea strategiei manageriale pe termen scurt și mediu, bazate pe o analiză profundă, cu date precise expuse	Director, Informatician, echipa CEAC	Legislația în vigoare Hotărârile Consiliului profesoral/ Consiliului de Administrație,	Periodic	Realizarea strategiei manageriale ținând cont 100% de analiza datelor din anii școlari precedenți.	Portofoliu de documente manageriale de proiectare, complet, coerent și eficient Comunitate informată 100%.

ani școlari. Transparentizarea actului decizional prin publicarea și afișarea tuturor hotărârilor Consiliului profesoral /Consiliului de Administrație, Comitetului Reprezentativ al Părinților și Consiliului Școlar al Elevilor.	comparativ pe ultimii ani școlari. Postarea tuturor Hotărârilor Consiliului profesoral /Consiliului de Administrație, Comitetului Reprezentativ al Părinților și Consiliului Școlar al Elevilor pe site-ul scolii		Comitetului Reprezentativ al Părinților și Consiliului Școlar al Elevilor		100% transparență decizională.	
Creșterea vizibilității școlii în comunitate prin implicarea în activități la nivel local, regional, național și internațional	Proiectarea și organizarea unor activități extrașcolare în beneficiul comunității și al instituției.	Toate cadrele didactice, Consiliul școlar al elevilor	Proiecte locale, regionale,naționale, internaționale în care școala este inițiator sau partener	Periodic	Creșterea numărului de articole în ziare, pe Internet în care școala este vizibilă la nivelul comunității	Creșterea prestigiului instituțional

Opțiunea strategică 2: ***Asigurarea unui sistem al calității la nivelul scolii, prin optimizarea și implementarea condițiilor de calitate care au la bază proceduri specifice.***

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Dezvoltarea capacității instituției privind asigurarea și evaluarea educaţionale oferite prin CEAC;	Aplicarea procedurilor CEAC la nivelul întregii instituții	Coordonator CEAC, Managerii	Documente elaborate de ARACIP, portofoliul CEAC;	Periodic	Gradul de funcționalitate, transparență și de documentare /informare Calitatea evaluării serviciilor educaționale	100% aplicarea procedurilor CEAC la nivelul scolii
Aplicarea procedurilor SCIM existente și conceperea de altele noi cu scopul de a asigura un sistem al calității	Informarea tuturor participanților la procesul educativ cu privire la procedurile de Control Intern Managerial.	Coordonator SCIM, Echipa managerială	Procedurile de Control Intern Managerial	Semestri al	Toate cadrele didactice sunt informate cu privire la procedurile de Control Intern Managerial.	Existența unei strategii de comunicare. Numărul procedurilor SCIM asumate și semnate de cadrele didactice.
Eliminarea birocrației excesive prin aplicarea procedurilor existente, standardizarea formatului documentelor de lucru și asigurarea accesării, completării acestora.	Standardizarea formatului documentelor de lucru și asigurarea accesării, completării acestora. Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității.	Echipa managerială Cadre didactice	Proceduri specifice Documente specifice Legislația în vigoare	Anual, și revizuire periodică	Formulare standard ușor de completat Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puţin „foarte bine”	Date corecte, complete și precise culese din documentele de lucru

Opțiunea strategică 3: ***Proiectarea activităților manageriale de tip participativ în scopul implicării tuturor părților interesate de procesul educativ.***

Obiective	**Acțiuni**	**Orizont de timp**	**Responsabili**	**Resurse**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Formarea cadrelor didactice și responsabililor de comisii / comprtimente in domeniul managerierii eficiente	Participarea cadrelor didactice și responsabililor de comisii / compartimente la cursuri de formare ce presupun implementarea unui management efficient.	Permanent	Echipa managerială	Responsabilii de comisii de lucru / compartimente Cadre didactice	Diplome Adeverinte Creșterea cu 40% a numărului de cadre didactice și didactice auxiliare formate pe management
Construirea şi aplicarea unui management care să presupună manifestarea unui comportament organizaţional activ şi creativ, prin mobilizarea şi utilizarea eficientă a resurselor organizaţionale	Aplicarea unui stil managerial bazat pe încredere; Asigurarea îndeplinirii rolurilor, responsabilităţilor, funcţiilor şi atribuţiilor; Accesul eficient al unităţii şcolare la informaţiile privitoare la legislaţia şcolară.	Permanent	Echipa managerială Responsabilii de comisii de lucru Cadre didactice	Documente şcolare Managementul sarcinilor de lucru	Creșterea cu 20% a performanței la nivelul fiecărei comisii / fiecărui departament Identificarea unui număr mic de puncte slabe in activitatea comisiilor / departamnetelor din școală Accesul tuturor cadrelor didactice la legislaţia şcolară Funcţionarea eficientă a tuturor comisiilor.
Asumarea nevoii de schimbare, la nivel personal, prin optimizarea capacităţii de aplicare a instrumentelor de management şi de asigurare a calităţii.	Construirea şi asumarea sistemelor proprii de calitate. Elaborarea documentelor din portofoliul CEAC; Aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională și de asigurare internă a calităţii; Evaluarea şi revizuirea sistemului calităţii educaţiei la nivelul școlii	Permanent	Director, director adjunct Consiliul de Administrație Responsabilii de comisii metodice Responsabilii de departamente Responsabilul CEAC	Cadre didactice Manual de asigurare a calităţii	Numărul de documente CEAC aplicate; Evaluarea pozitivă a fiecărui indicator de calitate;
Proiectarea şi îmbunătăţirea calităţii manageriale.	Întocmirea fişei postului pentru fiecare angajat; Constituirea organigramei școlii; Întocmirea Regulamentului de intern și a regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ	Permanent	Director Consiliul Profesoral Consiliul de Administraţie CEAC	Responsabilii de comisii / departamente	Documente de management corect realizate
Dezvoltarea unei	Stabilirea planului de	Permanent	Echipa managerială a	Cadre	Cel puţin 1 întâlnire la două

comunicări deschise, constructive, pe verticală şi pe orizontală	comunicare la nivelul unităţii		unităţii de învăţământ Responsabilii comisiilor pe probleme	didactice	luni cu reprezentanţii părinţilor, comunităţii locale
Coborârea deciziei și asumarea responsabilității de fiecare membru al organizaţiei, nu doar la nivelul responsabililor de comisii / departament	Responsabilitatea fiecărui membru al organizaţiei prin atribuirea unor sarcini concrete, realizabile	Permanent	Director, director adjunct Cadre didactice	Cadre didactice	Sporirea cu 30% a iniţiativelor din partea cadrelor didactice implicate

Opțiunea strategică 4: ***Creșterea rolului managerului și a echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii resurselor umane disponibile***

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate**
Realizarea de echipe de lucru pentru scrierea de proiecte de granturi în cadrul liniilor de finanțare active. Asigurarea de finanțări nerambursabile din surse extrabugetare (linii de granturi, sponsorizări, donații, etc.).	Selectarea membrilor și realizarea echipelor de lucru	Conducerea școlii	Cadre didactice, elevi, părinți, asociația părinților	periodic	Număr de proiecte derulate	Plan de intervenție cuprinzând necesarul de dotări și finanțare pentru activitățile și programele manageriale și asigurarea de finanțări nerambursabile din surse extrabugetare (sponsorizări, donații etc.) Plan de achiziții pentru asigurarea resurselor necesare derulării în bune condiții a activităților. Compartimentelor funcționale și comisiilor.

Abordarea interdisciplinară şi transdisciplinară a conţinuturilor disciplinelor de învăţământ	Utilizarea strategiilor de literație în procesul de predare-învățare	Cadre didactice	Mijloace didactice	permanent	Diminuarea analfabetismului funcțional	Elevi pregătiți pentru viață și capabili de performanță
Evaluarea de parcurs şi finală concretizată în performanţe şi excelenţă: - ale elevilor (la olimpiade, concursuri şcolare, evaluare națională, admitere); - ale profesorilor (coordonarea elevilor performanţi)	Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate	Cadre didactice Directori	Mijloace didactice care să încurajeze performa nța	Conform calendarelor	Număr de premii, număr de apropiate de 10 la evaluarea națională	Formarea de elevi performanți pentru reprezentarea scolii la diferite concursuri școlare, în funcție de aptitudini; creșterea numărului de elevi care obțin rezultate foarte bune la evaluarea națională, admitere
Formarea competențelor de investigare, cercetare, creativitate, cercetare și inițiativă ale elevilor.	Realizarea de investigații, teme de creație, portofolii etc. Participarea la concursuri cu aceste materiale.	Cadrele didactice	Baza materială	Semestrial	Realizarea unei teme de investigare, cercetare, creativitate, cercetare și inițiativă ale elevilor pe semestru.	Creșterea competențelor de creativitate ale elevilor și o adaptabilitate mai bună în pentru forma superioara de invatamant.

ȚINTA STRATEGICĂ 3: *Dezvoltarea profesională a resursei umane pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu dificultăți în învățare, dar şi a celor capabili de performanțe.*

Argumente pentru ținta aleasă:

- ✓ Creșterea calităţii procesului instructiv - educativ prin participarea personalului la activitățile de formare continuă reprezintă o necesitate firească pentru activitatea desfăşurată în şcoală, ea corelându-se cu celelalte proiecte iniţiate în cadrul şcolii (dotarea şi reabilitarea spaţiilor de instruire, reforma curriculară, învăţarea centrată pe elev pentru atingerea competențelor cheie, ş.a.) şi semnificând o provocare benefică, menită să conducă la creșterea stării de bine și la modernizarea actului didactic, în ansamblul său.
- ✓ Utilizarea de strategii didactice diverse pentru a promova şi încuraja învăţarea individuală, învăţarea în cadrul unui grup sau învăţarea în diferite context
- ✓ Furnizarea de programe de educaţie şi formare care răspund nevoilor elevilor şi promovează egalitatea şanselor

Opțiunea strategică 1: ***Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi a centrării activităţii pe elev***

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Formarea de cadre didactice pentru utilizarea metodelor activ-participative, centrate pe elev; adaptarea resurselor umane la noile condiţii de dinamică a sistemului naţional de educaţie	Stabilirea necesarului de formare al cadrelor didactice	Responsabil comisia de perfecționare Directori	Cadre didactice Fondurile alocate perfecțio nărilor	permanent	Peste 50% din personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic participă la cursuri de perfecționare pentru utilizarea metodelor activ-participative	Creșterea cu 70% a orelor în care se utilizează metodele activ-participative, centrate pe elev
Elaborarea de standarde de performanţă la nivelul catedrelor	Alcătuirea unor pachete de standarde de performanță pentru fiecare arie curriculară în parte	Cadrele didactice	Standard e comune de performa nță	permanent	Creșterea prestigiului școlii în comunitate	Rezultatele bune și foarte bune ale elevilor

Desfășurarea și participarea la activităţi didactice, simpozioane, conferințe, cercuri metodice etc.	Organizarea de dezbateri, studii de caz activităţi de documentare etc.	Respomsabilii comisiilor metodice	Baza Materială	Semestrial	Participarea 100% a cadrelor didactice la aceste activități	Participarea tuturor cadrelor didactice la aceste activități didactice la nivel local, regional, național.

Opțiunea strategică 2- Personalizarea / Adaptarea procesului de predare – învățare – evaluare particularităților elevilor

Activitatea	Rezultate aşteptate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanţă	Buget şi surse de finanţare
1.Personalizarea predării-învăţării în funcţie de nivelul fiecărei clase şi la gradul de receptivitate al acesteia;	Creșterea interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului.	Permanent	Responsabili comisii metodice	Cadre didacice; Elevi.	10 % dintre elevi și-au îmbunătățit performantele școlare față de evaluarea anterioară	Bugetul Şcolii-Capitolul bugetar-Achiziţii birotică.
2.Aplicarea diferenţiata a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învăţare, elaborarea şi realizarea planului de intervenţie personalizat pentru elevii cu CES, precum şi a curriculum-ului adaptat.	-promovarea reală a tuturor elevilor	Permanent	-director - comisia de curriculum	-elevi -părinţi -cadre didactice	-scăderea cu 30% a numărului de corigenţi	

3.Organizarea, planificarea şi realizarea pregătirii pentru performanţă.	-elevi foarte bine pregătiţi, capabili să obţină rezultate de performanţă la concursurile şi olimpiadele şcolare, inclusiv o calificare la faza naţională	iun. 2023	-director -şefi comisii şi cadre metodice	-elevi -părinţi -cadre didactice	-creşterea cu 25% a numărului de premii	Bugetul Şcolii-Capitolul bugetar-Premiere. -performanţe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere.

Opțiunea strategică 3: Utilizarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare centrate pe elev.

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de Realizare**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Cel puţin 70% din lecţii se desfăşoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev	Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor care să permită desfășurarea de lecții moderne, interactive, centrate pe elev.	Toate cadrele Didactice	Baza Materială	Permanent	Lecții interactive, moderne, centrate pe elev	Numărul mare de lecţii se desfăşoară prin metode didactice moderne, interactive, centrate pe elev.
Completarea bazei materiale a scolii cu mijloace moderne care să permită realizarea de lecții modern.	Inventariere mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală, stabilirea necesarului și completarea bazei material	Directorii	Bugetul Sponsorizări	Permanent	Modernizarea bazei materiale a școlii	Creșterea gradului de atractivitate a școlii pentru elevi și părinți

Ținta strategică 4: *Dezvoltarea și consolidarea dimensiunii europene, promovarea educației durabile, a echității și a incluziunii prin derularea de proiecte și parteneriate;*

Argumente pentru ținta aleasă:

Derularea de proiecte și parteneriate la nivel european își propune să:

- faciliteze recunoașterea și înțelegerea competențelor dobândite atât prin educația formală, cât și prin alte experiențe de învățare (experiența profesională, voluntariatul, învățarea online) pe piața muncii;
- contribuie la promovarea educației durabile, a învățării pe tot parcursul vieții, la creștere inteligentă, durabilă și favorabilă a echității și a incluziunii;
- asigure o pregătire temeinică și aprofundată în vederea dezvoltării și trecerii mai eficiente către domeniile învățământului liceal care să aibă la bază acele aptitudini specifice fiecărui elev, pe care să le poată fructifica mult mai bine într-o colaborare strânsă și durabilă cu parteneri interni și internaționali;
- utilizeze tot mai frecvent învățarea digitală și să sprijine multilingvismul prin participarea la proiecte și programe care au ca obiectiv crearea unor parcursuri de învățare flexibile, în conformitate cu nevoile elevilor și obiectivele propuse pentru a facilita deplasarea liberă în spațiul internațional.

Opțiunea strategică 1: Promovarea activităților de cooperare și mobilitate cu impact pozitiv asupra dezvoltării competențelor elevilor și personalului școlii

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Recunoașterea și înțelegerea competențelor obținute în urma participării la proiecte, stagii de formare în străinătate Creșterea durabilă și favorabilă a incluziunii, promovarea echității în	Derularea de proiecte, stagii internaționale Facilitarea accesului participării laproiecte și programe pentru elevii provenind din medii defavorizate, pentru elevii cu dificultăți	Comisia de Proiecte europene Conducerea școlii Coordonatorii de proiecte Consilier școlar	Ghiduri Documente ANPCDEFP Buget alocat Documente școlare Chestionare CEAC	Cf. calendarelor naționale și internaționale Periodic	Numărul proiectelor realizate și al experiențelelor noi de învățare Numărul elevilor proveniți din medii defavorizate, a celor cu dificultăți de învățare	Dezvoltarea aptitudinilor specifice, gradul de pregatire și de integrare a elevilor pe piața muncii Integrarea elevilor în echipele de proiect, programe propuse Cresterea rezultatelor la învățătură pentru elevii în situații de risc

educație printr-o mobilitate sporită	de învățare					
Depășirea barierelor lingvistice prin acces deschis la resurse educaționale diverse	Sprijinirea învățării și formării prin acces la resurse educaționale deschise Realizarea de stagii de pregătire lingvistică, culturală Pentru participanții la mobilități	Comisia de Proiecte europene Catedrele de limbi străine	Chestionare	Cf. calendarelor	Numărul de participanti la proiecte, stagii de mobilitate în străinătate din rândul celor cu dificultăți de integrare lingvistică	Creșterea competențelor lingvistice

Opțiunea strategică 2: Promovarea învățării limbilor străine, a multilingvismului prin participarea la diverse proiecte, programe.

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate/ Mijloace de verificare**
Crearea unor parcursuri flexibile de învățare a limbilor străine, în conformitate cu nevoile beneficiarilor și cu obiectivele propuse	Integrarea în procesul educativ a unor strategii moderne, a noilor tehnologii, cu accent pe aptitudinile specifice și nevoile de învățare ale elevilor	Profesori limbi străine Comisia de curriculum Conducerea școlii	Curriculum adaptat la nevoile elevilor Resurse educaționale modern	Anual	Rezultatele elevilor, participarea la diverse proiecte și programe internaționale	Îmbunătățirea performanțelelor de învățare. Internaționalizarea educației, cu accent pe învățarea limbilor străine și a diversității lingvistice.
Îmbunătățirea performanțelor de învățare, cu accent pe învățarea limbilor străine	Identificarea oportunităților de participare la diferite proiecte și programe în limbi străine	Conducerea școlii Comisia de proiecte europene Catedrele de limbi străine	Chestionare Resurse educaționale deschise Site-uri Specific	Anual	Numărul de elevi înscriși în proiecte, programe care vizează internaționalizarea educației Numărul de cadre didactice participante la aceste proiecte/programme	Creșterea atractivității ofertei instituționale. Creșterea competențelor de comunicare în limbi străine.

Opțiunea strategică 3: Dezvoltarea / Implementarea de proiecte Erasmus +

activitatea	Rezultat	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanţă	Buget şi surse de finanţare
1. Inițierea cadrelor didactice în domeniul completării formularelor de aplicație pentru diverse programe europene şi participarea tuturor cadrelor didactice la şedinţele de informare în legătură cu programul Erasmus+	Creșterea numărului de cereri de participare la programele europene din partea cadrelor didactice ale școlii.	In termenul dat de către organizatori.	-responsabil Comisie perfecționare.	Cadre didactice	Existenţa a cel puțin 15 cadre didactice interesate în participarea la programele europene.	Bugetul Şcolii, capitolul bugetar „Achiziţii materiale”.
2. Conceperea de proiecte de mobilitate şi parteneriate strategice în cadrul programului Erasmus+, în vederea aplicării la termenele stabilite pentru aprobarea finanţării.	Cadrele didactice se implică în realizarea de proiecte europene.	Conform calendarului	Director Responsabil proiecte comunitare Director adjunct.	Cadre didactice	Procese verbale şedinţe Cel puţin o aplicaţie pentru proiecte de mobilitate şi cel puţin o aplicaţie pentru parteneriate strategice	Bugetul Comisiei Europene.
3. Dezvoltarea de relaţii de parteneriat cu instituţii din judeţ.	-integrarea activităţilor elevilor şi cadrelor didactice în viaţa spirituală a judeţului	Anual	-director - director adj. -consilier proiecte şi programe educative	-elevi -părinţi -cadre didactice	-creşterea cu 10% anumărului de proiecte de parteneriat	-bugetul Consiliului local
4. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicaţi în activităţi de parteneriat.	-comunitatea face cunoştinţă cu realităţile şi preocupările școlii	2025-2026	-director -consilier proiecte şi programe educative	-elevi -părinţi -cadre didactice	-minimum o apariţie pe lună în mass media locală	-resurse proprii
5. Implicarea părinţilor în acţiuni de promovare a imaginii şcolii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole.	-dezvoltarea relaţiei şcoală-familie	Anual	-director - director adj. -consilier proiecte şi programe educative	-elevi -părinţi -cadre didactice	-organizarea unor activităţi lunare	-bugetul Consiliului local
6. Organizarea zilelelor Şcolii.	-Prezentarea școlii în comunitate.	Mai 2026	-director -consilier educativ -director adj.	-elevi -părinţi -cadre didactice	- Articole în ziarul local şi alte publicaţii, în mediul online. - Cartea de impresii Arhiva foto.	-bugetul Local

Ținta strategică 5: Optimizarea bazei materiale în corelație cu standardele de calitate și cu cerințele de implementare a unui învățământ modern.

Argumente pentru ținta aleasă:

Timpul şi spaţiul sunt moduri în care gândim, nu moduri în care trăim, afirma Albert Einstein.

Într-o societate modernă, baza materială reprezintă un element cheie în procesul instructiv-educativ. Contextul în care se desfășoară actul educației influențează atât educatul, cât și educatorul. Implicit, optimizarea bazei materiale reprezintă un continuu deziderat. În acest context sunt importante:

- identificarea şi atragerea de noi surse de finanţare.
- elaborarea de programe de investiţii pe termen mediu şi lung.
- implicarea întregului colectiv al școlii (elevi, profesori, personal nedidactic și didactic auxiliar) în dezvoltarea, modernizarea şi întreţinerea bazei materiale.
- achiziţionarea de mijloace fixe şi mobile moderne, menite să contribuie la o bună desfăşurare a activităţii şcolare;
- colaborarea cu Primăria, Consiliul local pentru asigurarea bugetului optim şi a realizării efective a activităţilor de reparaţii curente şi de igienizare, dar și a unor proiecte cu finanțare externă.

Opțiunea strategică 1: Păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate**
Păstrarea bazei material existente	Monitorizarea și evaluarea la fiecare colectiv a administrării bazei material din dotare cu respectarea normelor SSM și PSI	Educatoare Învățători Diriginți Profesorii care desfășoară ore în laboratoare și cabinet, terenuri de sport	Lista obiectelor de inventar din fiecare încăpere Instrctajul SSM, PSI, ROFUI, RI	La începutul fiecărui modul	Inventar complet și lipsa stricăciunilor	Grija mai mare fața de baza materială a școlii din partea elevilor Procese verbale de instruire
Întreținerea bazei materiale existente a școlii	Repararea stricăciunilor de către cei care le-au provocat Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor necesare pentru întreținerea școlii	Cadrele didactice Personalul administrativ responsabil cu păstrarea și întreținerea inventarului școlii	Lista obiectelor de inventar din fiecare încăpere	După obținerea finanțării	Inventar complet și lipsa stricăciunilor	Întreținerea și utilizarea corespunzătoare a bazei material a școlii

Opțiunea strategică 2: Optimizarea bazei materiale în corelație cu cerințele de implementare a unui învățământ modern, cu cerințele de îmbunătățire a calității

Obiective	**Activități**	**Responsabili**	**Resurse**	**Termene**	**Indicatori de realizare**	**Rezultate așteptate**
Realizarea unui spațiu pentru desfășuarea activităților extracurriculare	Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor	Director Director adjunct	Fonduri extrabugetare	După obținerea finanțării	Realizarea unei săli complet mobilate	Îmbunătățirea climatului instructive - educativ
Realizarea unor spații de receere pentru elevi	Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor	Director Director adjunct	Fonduri extrabugetare	După obținerea finanțării	Realizarea spațiului de receere	Satisfacerea nevoilor elevilor
Schimbarea mobilierului din sălile de clasă cu unul modern și dotarea fiecărei clase cu table inteligente	Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor	Managerii Diriginții claselor	Fonduri extrabugetare	Pe parcursul anilor	Săli de clasă moderne	Îmbunătățirea climatului instructiv -educativ
Reabilitarea sălii de sport și dotarea completă a acesteia	Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor necesare pentru reabilitarea sălii de sport	Managerii Primăria Consiliul local	Fonduri obținute de la autoritățile locale prin accesarea de proiecte	După aprobarea construcției, obținerea fondurilor în termenii stabiliți prin proiect	Aprobarea proiectului, Obținerea fondurilor, realizarea și recepția sălii de sport	Satisfacerea nevoilor elevilor și părinților
Modernizarea sălilor de clasă/grupă	Colaborarea cu autoritățile publice locale, cu părinți, sponsori, în vederea repartizării de fonduri pentru modernizarea sălilor de clasă de grupă, a cabinetelor	Directorul Directorul adjunct Responsabilii de comisii Primăria Consiliul local	Fonduri obținute de la autoritățile publice locale, din proiecte cu finanțare nerambursabilă	Pe parcursul anilor	Asigurarea mijloacelor didactice și a mediului școlar	Creșterea gradului de satisfacție și alstării de bine al profesorilor și elevilor
Mărirea și	Identificarea și	Directorul	Fonduri	Periodic	Actualizarea	Bibliotecă

îmbogățirea fondului de carte al bibliotecii	valorifarea modalităților de finanțare din fonduri externe	Directorul adjunct Bibliotecarul	extrabugetare Donații		fondului de carte al bibliotecii	modernă și cu un fond de carte bogat
Realizarea unor spații de joacă și receere	Obținerea de fonduri prin realizarea de proiecte cu finanțare externă	Managerii Primăria Consiliul local	Fonduri obținute prin finanțare de proiect	Conform calendarului proiectului	Finalizarea și recepția proiectului	Spații care să satisfacă preșcolarii, elevii, angajații școlii și părinții

Opțiunea strategică 3: Organizarea optimă a activităților administrative

ACTIVITATEA	REZULTATE AŞTEPTATE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANŢĂ	BUGET ŞI SURSE DE FINANŢARE
Realizarea lucrărilor de reparaţii la instalaţiile sanitare,electrice şi termice, igienizarea localului şi recondiţionarea mobilierului şcolar în vederea începerii anului școlar.	La finalul lunii august școala este pregătită pentru începerea anului școlar	August	-Director; -Director adj.	- personal de întreţinere - personal administrativ - părinţi	Baza materială funcţională	- venituri de la bugetul local, capitolul bugetar „Întreţinere şi reparaţii”.
Gestionarea şi întreţinerea patrimoniului din clase.	-ambient şcolar igienic şi plăcut	Permanent	-educatoare -învăţători -diriginţi	-elevi -părinţi -p.administrativ	-scăderea cu 35% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinţilor
Pregătirea școlii pentru sezonul rece (verificarea instalaţiilor termice și achiziționarea de combustibil solid).	Școala este pregătită pentru sezonul rece din punct de vedere termic.	Septembrie - mai	Muncitorii	-personal administrativ	-ambientul creat	- venituri de la bugetul local, capitolul bugetar „Întreţinere şi reparaţii”.
Achiziţionarea de calculatoare, aparatură audio-video.	-creşterea calităţii actului didactic	Sepeptembrie martie	Director	-echipamente IT	-creşterea cu 15% a numărului de aparate.	-venituri de la bugetul local, capitolul bugetar Achiziţii materiale.
Amenajarea corespunzătoare a sălilor de clasă, a laboratoarelor, a cabinetelor, a bazei sportive şi predarea inventarului clasei către fiecare educatoare/ învăţător/diriginte.	Începerea şcolii în condiții bune.	Septembrie	Director; Director adj.	-personal de îngrijire şi muncitorii de întreţinere -educatoarele, învăţătorii şi profesorii diriginţi.	-ambientul creat	- venituri de la bugetul local, capitolul bugetar „Întreţinere şi reparaţii”.

Definitivarea încadrării personalului didactic, constituirea catedrelor şi a posturilor, acoperirea orelor vacante.	Toate posturile și orele vacante sunt încadrate cu personal calificat	Septembrie	Director	-Cadre didactice	- Încadrarea cu personal cu pregătire de specialitate 100%.	-resurse proprii
Realizarea şi aprobarea schemelor orare, a graficului efectuării serviciuluide zi în şcoală (cadre didactice) şi comunicarea acestora elevilor şi părinţilor.	Orarul,schemele orare şi graficul serviciului sunt realizate în termenul stabilit.	Septembrie	-Director adj.	-Cadre didactice -Elevi.	- Schemele orare respectă recomandările şi curba de efort a elevilor; - Graficul serviciului cuprinde cel puţin 5 cadre didactice în cele 2 schimburi.	-resurse proprii

VII. REZULTATE AŞTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opţionale satisface cerinţele elevilor şi părinţilor în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activităţi extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfăşoare cel puţin un tip de activitate în afara programului de şcoală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative şi diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui elev**;**
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu și liceu vor efectua cel puţin un stagiu de formare în specialitate, metodica predării specialităţii sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ŞI FINACIARE

1. Spaţiul şcolar funcţional la standarde ridicate de curăţenie şi igienă;
2. Reducerea cu cel puţin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea şcolară.
3. Fonduri suplimentare obţinute prin proiecte finanţate în cadrul programelor naţionale sau internaţionale.

D). RELAŢII COMUNITARE

1. Creşterea cu 30% a numărului de acorduri de parteneriat încheiate cu unităţile şcolare din judeţ și din țară ;

VIII.PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcţional	Obiective propuse	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028
	CURRICULUM ŞI VIAŢA ŞCOLARĂ	Realizarea şi aplicarea unui chestionar pentru cunoaşterea intereselor elevilor şi părinţilor pentru disciplinele opţionale;	→	→	→	→		
		Elaborarea programelor pentru	→	→	→	→	→	

		disciplinele opţionale alese de elevi;						
		Proiectarea activităţilor extracurriculare şi cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.	→	→	→	→	→	→
	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	→	→	→			
		Creşterea calităţii procesului de predare-învăţare şi asigurarea educaţiei de bază pentru toţi elevii;	→	→	→	→	→	
		Perfecţionarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	→	→	→	→		
		Implicarea cadrelor didactice în activităţi de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice şi instrumente de activitate didactică (fişe, teste);	→	→	→	→	→	
		Perfecţionarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului şi creşterea numărului de lecţii în Sistemul Educaţional Informatizat.	→	→	→	→		
	RESURSE MATERIALE ŞI	Asigurarea condiţiilor materiale optime pentru						

	FINANCIARE	desfăşurarea procesului instructiv-educativ;	→	→	→	→	→	
		Asigurarea finanţării pentru activităţi de întreţinere şi dezvoltare a patrimoniului;	→	→	→	→	→	
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziţionarea de materiale şi pentru acordarea de stimulente materiale şi premii pentru performanţe şcolare şi didactice.	→	→	→	→		
		Creşterea funcţionalităţii platformelor de învățare online;		→	→			
		Gestionarea de către învăţători, diriginţi şi comitetele de părinţi ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	→	→	→	→	→	
		Identificarea de programe de finanţare externă şi scrierea de proiecte.	→	→	→	→	→	
	RELAŢII COMUNITARE							
		Identificarea de noi programe de finanţare pentru realizarea unor proiecte culturale;	→	→	→	→		
		Înfiinţarea unui teatru de păpuşi la ciclul primar	→	→	→			

		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinţilor.	→				

IX. MECANISME ŞI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACŢIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea şi afişarea proiectului de dezvoltare instituţională	Director Director adj.	-responsabilii comisiilor; -comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii	Septembrie	- produsul final	-fişă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la decizia elevului din oferta școlii: proiectare şi aplicare	Director Director adj.	-responsabillul comisiei de curriculum;	Octombrie - mai a fiecărui an	- proiect CDEOŞ	-fişe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director Director adj.	-responsabil de formare și dezvoltare în cariera didactică	Pe parcursul anului școlar	-în baza de date a școlii	-liste de prezenţă la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcţionalitate a clădirilor	Director Director adj.	-învăţători, diriginţi, elevi, personal administrativ.	-săptămânal	-registrul de evidenţă a reparaţiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparaţii curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director Director adj.	-responsabil cu proiecte şi programe educaţionale şi cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a şcolii	-analize, fişe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea şcolii reflectată în comunitate	Director Director adj.	-responsabil cu promovarea imaginii şcolii	-săptămânal	-în baza de date a școlii	-situaţii statistice	Număr de postări cu activitățile școlii

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanţii ISJ Dambovița, Ministerul Educației

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACŢIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opţionale realizate în urma chestionării elevilor şi părinţilor	Director Director adj.	-comisia pentru asigurarea şi evaluarea calităţii, -comisia de curiculum	-la finalul acţiunii	-în baza de date a şcolii	-chestionare, fişe de apreciere, fişe de analiză a documentelor	-descriptori de performanţă, număr persoane chestionate, număr discipline opţionale realizate
2.	Creşterea calităţii procesului de predare învăţare reflectată în rezultatele elevilor	Director Director adj.	-comisia pentru asigurarea şi evaluarea calităţii, şefii comisiilor	-semestrial	-în baza de date a şcolii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovaţi, mediocri şi cu rezultate de performanţă
3.	Situaţia spaţiilor de învăţământ şi a clădirilor şcolare	Director Director adj.	-comisia pentru asigurarea şi evaluarea calităţii	-semestrial	-în baza de date a şcolii	-analize, rapoarte	-creşterea/scăderea cheltuielilor de întreţinere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director Director adj.	-responsabil cu proiecte şi programe educaţionale.	-semestrial	-în baza de date a şcolii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale şcolii reflectate în comunitate	Director Director adj.	-responsabil cu promovarea şcolii	-lunar	-în baza de date a şcolii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariţii pozitive în mass-media locală

4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanţii ISJ Dâmbovița, Ministerul Educației şi Cercetării.